

## 實踐大學畢（肄）業生申請成績單辦理軍訓折抵役期作業流程

### 一、通信方式：

1. 收件（軍訓室）
2. 登錄、編號（軍訓室）
3. 檢查申請要件（申請表、身分證影本、手續費 15 元【請用郵局滙票，不得使用郵票】、限時掛號回郵信封【貼足郵票】）  
→檢具資料不符或缺件者聯絡補件或退件並管制（軍訓室）  
（手續費 15 元為申請成績單之費用）
4. 彙整合格件申請表至出納組繳費並送註冊組申請成績單（軍訓室、出納組、註冊組）
5. 成績單驗證並寄件（軍訓室）

### 二、自（代）辦自領方式：

1. 申請、登錄、編號（軍訓室）
2. 出納組繳費
3. 持繳費單至註冊組申請成績單，工作天二天取得成績單（註冊組）
4. 成績單驗證、發還（軍訓室）

\* 注意事項：

1. 實施日期、對象：兵役法施行法公佈施行日（89 年 12 月 16 日）起，在營義務役軍官、士官、常備兵及替代役役男。
2. 通信申請所需申請表請洽服務單位或本校資訊網站查詢列印。（申請要件：填妥申請表、簽名、蓋章、身分證影本、手續費 15 元【請用郵局滙票，不得使用郵票】、限時掛號回郵信封【貼足郵票】註明通信地址及收件人）
3. 申請表及附件請以限時掛號函郵寄本校軍訓室收。（郵遞區號 104，台北市中山區大直街 70 號。請加註申請軍訓折抵役期）
4. 本校學生修習軍訓成績及格，每課程可折抵役期 2 天，折抵上限為十六天。